

開示対象個人情報に関する事項

制定日 平成 25 年 10 月 21 日

最終改訂日 平成 28 年 4 月 1 日

JIS Q 15001:2006(個人情報保護マネジメントシステムの要求事項)「開示対象個人情報に関する事項の周知」に基づき、以下の通り「公表」致します。

1. 事業者の氏名または名称

日本システムデータ株式会社

2. 個人情報保護管理責任者

管理部 部長 山本 哲義
電話：03-5937-5991

3. すべての開示対象個人情報の利用目的

- ①お問合せページより取得した個人様、企業様の個人情報 … お問合せの回答に利用
- ②弊社従業員の個人情報 … 雇用管理業務／システム開発業務に利用
- ③当社退職者の個人情報…退職者との連絡／社会保険等の記録管理及び諸手続きに利用
- ④採用応募者…採用に関する連絡／採用選考の判断に利用

なお、以下に示すいずれかに該当する場合は、公表を行いません。

- (1) 利用目的を本人に通知し、又は公表することによって本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- (2) 利用目的を本人に通知し、又は公表することによって当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合
- (3) 国の機関又は地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、又は公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

4. 開示個人情報の取扱いに関する苦情の申し出先

開示対象個人情報の取り扱いに関する苦情・相談は、以下の連絡先までご連絡ください。

【個人情報相談窓口】
個人情報相談窓口責任者
電話：03-5937-5991
E-MAIL：privacy@jsdata.co.jp

5. 開示等の求めに応じる手続き

当社は、ご本人様からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知・開示・内容の訂正・追加または削除・利用の停止・消去および第三者への提供の停止（「開示等」といいます。）に応じます。

6. 開示等の求めの申出先

【個人情報相談窓口】

個人情報相談窓口責任者

電話：03-5937-5991

E-MAIL：privacy@jsdata.co.jp

【郵送先】

〒169-0074

東京都新宿区北新宿 3-1-20 北新宿ユニオンビル 9F

日本システムデータ株式会社

個人情報相談窓口 行

7. 開示等の求めに際して提出すべき書面と方法

開示等のご請求には、「個人情報開示請求書」をダウンロードし、ご請求に必要な確認書類とあわせて【個人情報相談窓口】に郵送又は持参して下さい。（所定用紙以外では受付できません。）

→ 個人情報開示請求書は弊社ホームページよりダウンロードしてください。

8. ご本人または代理人の確認に必要な書類

(a) ご本人からの請求の場合には、以下の書類の提出を受付条件とします。

・「個人情報開示請求書」に所定の事項を記入

・本人の身分を証明する書類（運転免許証、パスポート、健康保険証など）のコピー

(b) 代理人からの請求の場合には、上記(a)に加え、以下の書類の提出を条件とします。

・委任状

・代理人の身分を証明する書類（運転免許証、パスポート、健康保険証など）のコピー

9. 開示等のご請求手数料

開示等の求めに際して、手数料はかかりません。